



Guía para Completar el Formulario I-765, Solicitud de Autorización de Empleo, bajo el Proceso del Grupo de Trabajo para Reunificación Familiar (FRTF) a Nombre de Personas en Estados Unidos con Permiso Humanitario FRTF (HP)

1. Incluya una copia de la **carta de portada** (cover letter) para el personal de la localidad segura (lockbox) de USCIS y colóquela **encima** de cada Formulario I-765, Solicitud de Autorización de Empleo. El formulario está disponible en uscis.gov/i-765.
2. Complete un Formulario I-765 **individual** para cada persona y en letras mayúsculas **escriba “ATTN: FRTF HP”** en la parte superior de la primera página de cada Formulario I-765 por cada persona que recibe el permiso de ingreso a Estados Unidos basado en un permiso humanitario. Responda todas las preguntas de manera completa y precisa. En particular:
 - Parte 1 – Seleccione la casilla **“Initial permission to accept employment”** (permiso inicial para aceptar empleo) (Pregunta 1.a)
 - Parte 2 – Información Acerca de Usted (**Information About You**)
 - Proporcione sus **apellidos** en **Family Name** (apellido de familia) (Pregunta 1)
 - Proporcione su **dirección** completa en **Estados Unidos** en alguno de los siguientes campos:
 - Dirección postal en Estados Unidos (Preguntas 5.a. – 5.f.) o
 - Dirección física en Estados Unidos (Preguntas 7.a. – 7.e.)
 - Nota:** USCIS enviará las notificaciones oficiales del caso a la dirección que usted proporcione (a menos que se indique lo contrario en un Formulario G-28).
 - Proporcione su **fecha de nacimiento (Date of Birth)** (Pregunta 20)
 - Escriba “(c)(11)” como **Categoría de Elegibilidad (Eligibility Category)** (Pregunta 27). Utilice solo las primeras dos casillas.
() () ()
 - Parte 3 – **Firma** del solicitante (Signature of Applicant) (Pregunta 7.a.)
3. Incluya la siguiente evidencia inicial:
 - a. Si usted recibió permiso de ingreso en Estados Unidos con un permiso humanitario bajo el FRTF, incluya una copia de su **Formulario I-94, pasaporte, o cualquier otro documento de viaje** que demuestre que ingresó a Estados Unidos con un permiso humanitario.

*Por favor, tenga en cuenta que **NO** se requieren dos fotografías a color tipo pasaporte, aunque se mencione así en las páginas 25 y 26 de las [Instrucciones del Formulario I-765](#).*

4. Llene el Formulario [G-1145, Notificación Electrónica de Aceptación de Solicitud o Petición](#), con su información de contacto para recibir **notificaciones** electrónicas (vía correo electrónico y mensajes de texto a números de Estados Unidos) cuando USCIS acepte su solicitud.

Las solicitudes deben enviarse **únicamente** a la siguientes direcciones de USCIS:

Localidad Segura (Lockbox) de USCIS en Dallas

Para envíos a través del Servicio Postal de Estados Unidos (USPS):

USCIS

Attn: FRTF-HP

PO Box 660865

Dallas, TX 75266

Para entregas por FedEx, UPS y DHL

USCIS

Attn: FRTF-HP (Box 660865)

2501 S. State Hwy, 121 Business

Ste 400

Lewisville, TX 75067

Por favor, asegúrese de seguir **TODOS** los pasos descritos en este documento. Enviar los Formularios I-765 incompletos u omitir enviar la evidencia inicial podría resultar en retrasos en el procesamiento de su solicitud.